

# ALGEMENE VOORWAARDEN

ADVIESBUREAU VERSCHOOR V.O.F.  
d.d. 1 januari 2014

---

## 1. Algemeen

De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, werkzaamheden, offertes en overeenkomsten voor (organisatie-)advisering, interim- en projectmanagement, alsmede overige vormen van professionele dienstverlening tussen Adviesbureau Verschoor V.O.F. en opdrachtgevers, respectievelijk hun rechtsopvolgers, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Door het sluiten van een overeenkomst erkent de opdrachtgever deze algemene voorwaarden te kennen en te aanvaarden.

## 2. Offertes

Offertes van Adviesbureau Verschoor V.O.F. zijn vrijblijvend en zijn gebaseerd op de informatie die door de opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever staat ervoor in, dat hij naar beste weten daarbij alle essentiële informatie voor de opzet en uitvoering van de opdracht heeft verstrekt. Adviesbureau Verschoor V.O.F. zal de door hem te verlenen diensten naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. De aanbiedingen van Adviesbureau Verschoor V.O.F. zijn één maand geldig, tenzij in de aanbieding anders vermeld. Zolang de aanbieding niet tot een opdracht heeft geleid, behoudt Adviesbureau Verschoor V.O.F. zich het recht voor de capaciteit elders in te zetten. De door Adviesbureau Verschoor V.O.F. te verrichten werkzaamheden zijn aan te merken als 'inspanningsverplichting', tenzij anders wordt overeengekomen.

## 3. Terbeschikkingstelling van informatie en medewerk(st)ers door de opdrachtgever

Om de uitvoering van de opdracht goed en zoveel mogelijk volgens tijdschema te laten verlopen, verstrekt de opdrachtgever tijdig alle documenten en gegevens die Adviesbureau Verschoor V.O.F. nodig heeft. Dit geldt ook voor de terbeschikkingstelling van medewerk(st)ers van de eigen organisatie van de opdrachtgever, die bij de werkzaamheden van het bureau betrokken (zullen) zijn.

## 4. Het betrekken van derden bij de opdrachtn uitvoering

Het betrekken of inschakelen van derden bij de opdrachtn uitvoering door de opdrachtgever of door Adviesbureau Verschoor V.O.F. geschiedt uitsluitend in onderling overleg.

## 5. Personeel

Adviesbureau Verschoor V.O.F. kan in overleg met de opdrachtgever de bemensing van de opdracht wijzigen, indien zij van mening is dat het voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijk is. De wijziging mag de kwaliteit van de te verlenen diensten niet verminderen, noch de continuïteit van de opdracht ongunstig beïnvloeden. Een wijziging van de bemensing kan ook op verzoek van de opdrachtgever in overleg met Adviesbureau Verschoor V.O.F. plaatsvinden.

## 6. Tarieven en kosten van de opdracht

Met betrekking tot de tarieven en de daarop gebaseerde kostenramingen staat in de offerte aangegeven, of daarin zijn begrepen de reproductiekosten, reizen, reis- en verblijfkosten en andere opdrachtgebonden kosten. Voorzover deze kosten niet zijn inbegrepen, kunnen ze afzonderlijk worden berekend. BTW wordt, over alle door de opdrachtgever aan Adviesbureau Verschoor V.O.F. verschuldigde bedragen, afzonderlijk in rekening gebracht. Een tussentijdse verandering van het niveau van de kosten die Adviesbureau Verschoor V.O.F. noodzaakt tot tariefsaanpassing of aanpassing van andere hiervoor genoemde kostenvergoedingen, zal worden doorberekend.

## 7. Betalingsvoorwaarden

Het honorarium alsmede de kosten, zoals in artikel 6 genoemd, en voorzover deze niet in de tarieven zijn inbegrepen, wordt tweewekelijks (achteraf) in rekening gebracht, tenzij anders is overeengekomen. Betaling dient te geschieden binnen veertien dagen na factuurdatum. Indien de opdrachtgever niet binnen veertien dagen na factuurdatum betaald heeft, wordt de opdrachtgever van rechtswege geacht in verzuim te zijn zonder dat enige sommatie of ingebrekestelling vereist is en kan de wettelijke rente in rekening worden gebracht. Indien betaling achterwege blijft, kan Adviesbureau Verschoor V.O.F. met een beroep op de onzekerheidsexceptie de uitvoering van de opdracht opschorten. Is de opdrachtgever in verzuim of schiet hij op een andere wijze tekort in het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening voor zijn rekening, zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke. Indien de opdracht is verstrekt door meer dan één opdrachtgever, zijn alle opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen zoals in dit artikel aangegeven (ongeacht de tenaamstelling van de factuur).

## 8. Wijziging van de opdracht c.q. meerwerk

De opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning van de opdracht kan worden beïnvloed, indien partijen tussentijds overeenkomen dat de aanpak, werkwijze of omvang van de opdracht en/of de daaruit voortvloeiende werkzaamheden wijzigt. Indien de tussentijdse wijziging het overeengekomen honorarium

of de kostenvergoedingen beïnvloedt, zal Adviesbureau Verschoor V.O.F. dit de opdrachtgever zo spoedig mogelijk melden. Als een tussentijdse wijziging in de opdracht of opdrachtna uitvoering ontstaat door toedoen van de opdrachtgever, zal Adviesbureau Verschoor V.O.F. de noodzakelijke aanpassingen aanbrengen, indien de kwaliteit van de dienstverlening dit vergt.

#### **9. Duur en afsluiting van de opdracht**

De opdracht kan worden aangegaan voor bepaalde en onbepaalde tijd. De duur van een opdracht kan, behalve door de inspanning van Adviesbureau Verschoor V.O.F. , worden beïnvloed door allerlei factoren, zoals de kwaliteit van de informatie die Adviesbureau Verschoor V.O.F. verkrijgt en de medewerking die wordt verleend. De opdracht is in financiële zin afgesloten zodra de eindafrekening door de opdrachtgever is goedgekeurd. Binnen een termijn van 30 dagen na verzending van de laatste (eind)factuur dient de opdrachtgever Adviesbureau Verschoor V.O.F. daarover te berichten. Indien de opdrachtgever binnen deze termijn niet reageert, wordt de eindafrekening geacht te zijn goedgekeurd.

#### **10. Tussentijdse beëindiging**

De opdracht voor bepaalde tijd kan door beide partijen niet tussentijds worden opgezegd, tenzij schriftelijk is overeengekomen, dat tussentijdse opzegging is toegestaan.

Indien de opdrachtgever zijn verplichtingen uit de overeenkomst(en) niet nakomt, is Adviesbureau Verschoor V.O.F. bevoegd de overeenkomst te ontbinden, onverminderd haar recht om schadevergoeding te vorderen.

Voorts kunnen partijen de overeenkomst voortijdig beëindigen, indien één van hen van mening is dat de opdrachtna uitvoering niet meer kan plaatshebben conform de bevestigde offerte en eventuele latere additionele opdrachtspecificaties. Dit dient gemotiveerd en schriftelijk aan de wederpartij te worden bekendgemaakt. Ingeval één van beide partijen in staat van faillissement gaat, surséance van betaling aanvraagt of de bedrijfsvoering staakt, heeft de andere partij het recht de opdracht zonder inachtneming van een opzegtermijn te beëindigen, één en ander onder voorbehoud van rechten.

#### **11. Intellectueel eigendom**

Modellen, technieken, instrumenten, waaronder ook software, die zijn gebruikt voor de uitvoering van de opdrachten en in het advies of onderzoeksresultaat zijn opgenomen, zijn en blijven eigendom van Adviesbureau Verschoor V.O.F. . Openbaarmaking kan derhalve alleen geschieden na verkregen toestemming van Adviesbureau Verschoor V.O.F. De opdrachtgever heeft uiteraard het recht de stukken te vermenigvuldigen voor gebruik in zijn eigen organisatie, voor zover passend binnen het doel van de opdracht. Ingeval van tussentijdse beëindiging van de opdracht, is het voorgaande van overeenkomstige toepassing.

#### **12. Vertrouwelijkheid**

Adviesbureau Verschoor V.O.F. is verplicht tot geheimhouding van alle informatie en gegevens van de opdrachtgever jegens derden. Adviesbureau Verschoor V.O.F. zal in het kader van de opdracht alle mogelijke voorzorgsmaatregelen nemen ter bescherming van de belangen van de opdrachtgever. De opdrachtgever zal zonder toestemming van Adviesbureau Verschoor V.O.F. aan derden geen mededelingen doen over de aanpak van Adviesbureau Verschoor V.O.F. , zijn werkwijze en dergelijke, danwel de rapportage van Adviesbureau Verschoor V.O.F. ter beschikking stellen.

#### **13. Aansprakelijkheid**

Adviesbureau Verschoor V.O.F. is jegens de opdrachtgever niet aansprakelijk voor eventuele schade die tijdens de uitvoering van de opdracht aan de opdrachtgever wordt toegebracht, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld. Iedere aansprakelijkheid voor schade, voortvloeiende uit een overeenkomst, wordt beperkt tot het bedrag van het honorarium dat Adviesbureau Verschoor V.O.F. voor haar werkzaamheden in het kader van die opdracht heeft ontvangen. Bij overeenkomsten die een langere looptijd dan een drie maanden hebben, geldt een verdere beperking van de hier bedoelde aansprakelijkheid tot maximaal het declaratiebedrag over de laatste drie maanden. Eventuele aanspraken van de opdrachtgever in hier bedoelde zin dienen binnen drie maanden na het ontdekken van de schade te zijn ingediend, bij gebreke waaraan de opdrachtgever zijn rechten heeft verwerkt. De opdrachtgever is verplicht de zorgvuldigheid zoals genoemd in art. 7:658 BW jegens Adviesbureau Verschoor V.O.F. in acht te nemen.

#### **14. Strekking voorwaarden**

Indien één of meer bepalingen van de opdracht of deze voorwaarden niet rechtsgeldig blijken te zijn of rechtens niet blijken te kunnen worden toegepast, zullen de opdracht en de voorwaarden voor het overige van kracht blijven. De bepalingen, die niet rechtsgeldig zijn of rechtens niet kunnen worden toegepast, zullen worden vervangen door bepalingen die zoveel mogelijk aansluiten bij de strekking van de te vervangen bepalingen, zodanig dat die vervangende bepalingen wel rechtsgeldig zijn.

#### **15. Toepasselijk recht**

Op de overeenkomst(en) tussen opdrachtgever en Adviesbureau Verschoor V.O.F. is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen welke tussen partijen mochten rijzen in verband met of naar aanleiding van een tussen hen gesloten overeenkomst zullen slechts worden berecht door de bevoegde rechter en het arrondissement van het kantooradres van Adviesbureau Verschoor V.O.F.